



Attention, pour nous permettre de traiter au mieux votre demande, nous vous remercions de bien vouloir lire attentivement cette notice d'information et nous fournir l'ensemble des pièces nécessaires à l'instruction administrative et à l'évaluation de votre situation.

Votre dossier ne pourra être traité qu'à la réception de l'ensemble de ces pièces. Merci de conserver un double de votre dossier de demande ».

Prestations Enfants – Pièces à fournir

Pour vous accompagner dans la constitution de votre dossier, vous pouvez vous rapprocher d'un enseignant référent, du CLIC le plus proche de votre domicile, d'un travailleur social ou d'une association représentative des personnes handicapées.

Pièces obligatoires pour toutes les demandes

- ☞ Formulaire de demande rempli, daté et signé (cerfa n° 13788*01) sans oublier les coordonnées complètes des caisses et les n° d'affiliation (Sécurité sociale et Caisse d'allocations familiales) du parent auquel l'enfant est rattaché,
- ☞ Certificat médical daté de moins de 3 mois (cerfa n° 13878*01),
- ☞ Photocopie du livret de famille complet ou équivalent (pièce d'identité recto-verso en vigueur de l'enfant ET de ses parents ou titre de séjour (recto-verso) en cours de validité ou tout autre document d'autorisation de séjour en France de ses parents.

Si mesure juridique, documents justificatifs (1^{ère} et dernière feuilles du jugement, document mentionnant la délégation d'autorité parentale, etc).

Pièces complémentaires et nécessaires à l'évaluation de votre demande

Le formulaire unique constituant une demande globale de compensation du handicap, les documents suivants serviront à l'évaluation des besoins de l'enfant.

- Questionnaire relatif à l'autonomie de l'enfant dûment rempli,
- Tous les bilans récents (au regard de la déficience, de la prise en charge et des documents constituant déjà le dossier) :
 - Compte-rendu de l'Equipe de suivi de scolarisation (ESS)
 - Bilan psychologique (dont éléments psychométriques)
 - Bilan social (obligatoire si suivi)
 - Feuille de renseignement scolaire, établie par l'enseignant référent de la demande transport
 - Bilan du service ou de l'établissement médico-social
- **Pour une demande concernant du matériel** : joindre un argumentaire rédigé par un professionnel,
- **Pour une demande concernant des frais liés à une prise en charge libérale** : produire une prescription précisant les besoins ainsi que l'absence de possibilité de prise en charge dans le cadre des services de soin ou médico-sociaux (CMP, CMPP, SESSAD, etc)
- **Pour une demande ayant pour objet un suivi domiciliaire psycho-éducatif** : argumentaire de la famille et des intervenants,
- **Autres pièces** :
 - Factures ou devis,
 - Justificatifs d'emploi d'une tierce personne,
 - Relevés de mutuelle et/ou attestation sur l'honneur relative aux frais restant à charge,
- **Pour toutes demandes de cartes** : 1 photo d'identité couleur par carte demandée avec le nom et prénom **écrits au dos de chaque photo.**